

OFFRE D'EMPLOI

Assistant social / Educateur à temps partiel (32h30) - (H/F/X)

POSTE À POURVOIR :

Assistant social / Educateur à la Maison de quartier du CPAS d'Eghezée -
Contrat A.P.E. de remplacement de six mois

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Catégorie de métier :

Assistant social / Educateur

Lieu de travail :

Eghezée (Maison de quartier)

Votre fonction :

Mission :

L'assistant social / éducateur est un travailleur social qui a pour objectif de développer un projet pour aider une personne ou un groupe. Selon le public visé et le lieu d'intervention, il peut proposer des activités créatives, culturelles, sportives, de détente, d'intégration sociale ou encore de travail. L'assistant social / éducateur œuvre aux frontières de divers mondes : psychologique, social, culturel. Il opère des liens entre ces secteurs.

L'assistant social / éducateur travaille avec des enfants, des adolescents et des adultes. Il peut aussi s'occuper de personnes rencontrant des difficultés particulières, en situation de rupture ou de marginalité : précarité, handicaps physiques ou mentaux, assuétude, immigration, etc. Grâce à la mise en œuvre de techniques pédagogiques, sociales et psychologiques appropriées, il favorise le développement personnel, l'intégration sociale et l'autonomie de chacun. Il instaure ou restaure le dialogue, sensibilise les personnes au respect des lois, les accompagne à faire des choix et à se situer vis-à-vis d'elles-mêmes et de leur environnement.

Activités :

L'assistant social / éducateur sera principalement en charge de l'animation du groupe « adolescents » fréquentant la maison de quartier du CPAS et du jardin-potager communautaire du Service d'insertion sociale (SIS).

Animer le groupe des adolescents (14 ans à 18 ans) : 22h30/semaine

- Proposer et réaliser des activités collectives en concertation et/ou en réponse aux besoins émis par les adolescents ;
- Organiser l'aspect matériel des animations (planification,

OFFRE D'EMPLOI

Assistant social / Educateur à temps partiel (32h30) - (H/F/X)

- réservation de salles/matériel, ...)
- Animer le groupe d'adolescents tout en restant attentif à chaque situation singulière ;
- Accompagner les adolescents dans les difficultés qu'ils rencontrent ;
- Gérer les éventuels conflits au sein du groupe.

Animer l'atelier « jardin » du SIS : 10h/semaine

- Encadrer et conseiller le groupe des adultes sur les diverses méthodes de culture, à raison de deux matinées par semaine ;
- Préparation des sols sous serre et plein champ, selon les saisons ;
- Plantation et culture des fruits et légumes.

Travail administratif

- Participer aux réunions d'équipe.
- Collaborer à la rédaction de projet / rapports / comptes rendus avec ses collègues directs ;
- Collaborer étroitement avec les autres travailleurs sociaux de la Maison de quartier, des services sociaux du CPAS et partenaires collaborant déjà avec la Maison de quartier ;
- Veiller à la bonne gestion administrative des dossiers ;
- Exécuter les décisions des instances supérieures.

PROFIL DU CANDIDAT

Conditions de recrutement :

1. Jouir des droits civils et politiques ;
2. Remettre un extrait de casier judiciaire (modèle 2) ;
3. Satisfaire aux lois sur la milice ;
4. Justifier de la possession des aptitudes physiques exigées pour la fonction à exercer en tenant compte de l'âge du candidat ;
5. Être âgé de 18 ans au moins ;
6. Être titulaire d'un diplôme d'assistant social ou d'infirmier social conformément à l'arrêté royal du 09 mars 1977; d'un baccalauréat en enseignement supérieur de plein exercice donnant accès au titre de « Bachelier en éducation spécialisée en accompagnement psycho-éducatif » ou de « Bachelier en éducation spécialisée en accompagnement socio-sportif ».
7. Réussir les épreuves de recrutement dont le contenu est fixé ci-dessous.

OFFRE D'EMPLOI

Assistant social / Educateur à temps partiel (32h30) - (H/F/X)

Expérience professionnelle :

Disposer d'une expérience d'animation à destination d'adolescents et d'adultes, ainsi que de connaissances en matière de maraîchage sont des atouts.

Profil spécifique à la fonction :

Vous possédez les qualités personnelles suivantes :

- Capacités relationnelles et communicationnelles (aisance, disponibilité, civilité) ;
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative et de créativité dans le travail,
- Posséder des facultés d'adaptation à tous types de publics, le sens des responsabilités ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Réagir rapidement, avec calme et maîtrise de soi, en présence d'un évènement soudain ;
- Faire preuve de neutralité et de capacité à gérer les conflits ;
- Faire preuve de flexibilité au niveau de l'horaire de travail (travail en journée, en soirée et parfois en WE) ;
- Avoir un esprit d'équipe et collaborer facilement avec les équipes pluridisciplinaires ;
- S'adapter aux caractéristiques individuelles des personnes accompagnées ;
- Bonne connaissance de la langue française ainsi qu'une bonne qualité rédactionnelle ;
- Maîtrise des logiciels informatiques les plus courants (Word, Excell, Outlook) ;
- Être titulaire d'un permis de conduire B.

Epreuves de recrutement :

Si la commission de sélection après analyse des CV, retient votre candidature, il faudra réussir les épreuves de recrutement qui se dérouleront comme suit :

1. une épreuve écrite (le 6 février 2023). portant d'une part, sur les aptitudes professionnelles du candidat et d'autre part, sur sa capacité d'analyse, de réflexion et de rédaction ;
2. une épreuve orale (le 13 février 2023) : pour les candidats qui auront obtenu au moins 60% des points à l'écrit et qui se présente **sous la forme d'un entretien approfondi** mené par les membres de la commission. Cet entretien permet :
 - d'évaluer la personnalité du candidat, de s'informer sur ses motivations, d'évaluer ses compétences en analysant formations et expériences pour déterminer le niveau d'adéquation avec les compétences requises par la fonction à pourvoir ;
 - d'évaluer ses aptitudes, à savoir son potentiel évolutif ;
 - d'évaluer son niveau de raisonnement notamment par l'analyse de cas pratiques.

OFFRE D'EMPLOI

Assistant social / Educateur à temps partiel (32h30) - (H/F/X)

TYPE DE TRAVAIL

Régime de travail :

Emploi à temps partiel (32h30/semaine).

Type :

- ✓ Contrat de remplacement, du 13 mars 2023 au 08 septembre 2023.
- ✓ Echelle de la fonction publique locale (B1 – bachelier spécifique).
- ✓ Les conditions d'accès au système APE sera vérifié par le CPAS.

CONTACT

Pour tout renseignement, contactez Mme DIDRICHE, Assistante sociale en chef (081/51.04.40).

Les candidatures accompagnées d'un CV, d'une lettre de motivation, de la copie du diplôme et d'un extrait de casier judiciaire (modèle 2), sont à envoyer par courrier postal ou par mail pour le 31/01/2023 au plus tard à l'attention de Monsieur le Président du CPAS, rue de la Poste, 33 à 5310 Leuze (Eghezée) ou info@cpaseghezee.be

Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en compte.